LIBRARY
BMS COLLEGE OF LAW
Bull Temple Road, Basavanagudi,
Bengaluru - 560 019.

0234/3046

# Second Semester 5 Year B.B.A. LL.B./B.Com. LL.B. Examination, Jan./Feb. 2025 (Odd Sem.)
# PRINCIPLES AND PRACTICES OF MANAGEMENT

Duration : 3 Hours | Max. Marks : 100

**Instructions : 1. Answer Q. No. 9 and any five of the remaining questions.**

**2. Q. No. 9 carries 20 marks and the remaining questions carry 16 marks each.**

**3. Answers should be written either in English or Kannada completely.**

Q. No. 1. Outline the various functions and skills of a manager and explain the concept of managerial effectiveness. Marks : 16

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ದಕ್ಷತೆಯ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 2. "Planning is the essence of management. Is it a management function ? Explain. Marks : 16

ಯೋಜನೆ ನಿರ್ವಹಣೆಶಾಸ್ತ್ರದ ಮೂಲತತ್ವವಾಗಿದೆ – ಇದು ನಿರ್ವಹಣೆಶಾಸ್ತ್ರದ ಕಾರ್ಯವಾಗಿದೆಯೇ ? ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 3. Define planning. Explain the steps involved in planning. Marks : 16

ಯೋಜನೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 4. Explain the sources of recruitment and its merits and demerits. Marks : 16

ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಗುಣ ಮತ್ತು ದೋಷಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 5. Explain the different styles of leadership. Marks : 16

ನಾಯಕತ್ವದ ವಿಭಿನ್ನ ಶೈಲಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

P.T.O.

Q. No. 6. What are the essentials of effective control system ? Which essentials do you think are most important ? Marks : 16

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಯಾವುವು ? ಯಾವ ಯಾವ ಅಗತ್ಯಗಳು ಹೆಚ್ಚು ಮುಖ್ಯವೆಂದು ನೀವು ಭಾವಿಸುತ್ತೀರಿ ?

Q. No. 7. Explain the principle barriers of communication and suggest measures to make communication effective. Marks : 16

ಸಂವಹನದ ಪ್ರಮುಖ ಅಡೆತಡೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.

Q. No. 8. Write short note on **any two** of the following : Marks : 2×8=16

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ **ಎರಡಕ್ಕೆ** ಲಘು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ :

(a) "Matrix Organisation".

ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆ.

(b) "Coordination and Cooperation".

ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ.

(c) Promotion and demotion.

ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮತ್ತು ಹಿಂಬಡ್ತಿ.

Q. No. 9. Write **any two** of the following : Marks : 2×10=20

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ **ಎರಡನ್ನು** ಬರೆಯಿರಿ :

(a) Types of Communication.

ಸಂವಹನದ ವಿಧಗಳು.

(b) Authority and Responsibility.

ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ.

(c) Explain the scope and importance of Management.

ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.